



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE SERINA - SAN PELLEGRINO TERME

Codice Ministeriale: BGIC8AG006 – Codice Fiscale: 95247270168

via Vittorio Veneto, 29 – 24016 San Pellegrino Terme (BG)

tel. 034521419 / fax. 034521132

bgic8ag006@istruzione.it – bgicag006@pec.istruzione.it

IC VALLE SERINA - S. PELLEGRINO TERME

Prot. 0000498 del 11/09/2021

(Uscita)

San Pellegrino Terme, 11 settembre 2021

- A tutti i genitori degli alunni dell'IC Valle Serina San Pellegrino Terme
- Al personale docente e ATA dell'IC Valle Serina San Pellegrino Terme
- Agli assistenti educatori e alla comunicazione in servizio presso dell'IC Valle Serina San Pellegrino Terme
- Ai comuni di Algua, Bracca, Costa Serina, Dossena, San Pellegrino Terme, Serina, Oltre il Colle

OGGETTO: ACCESSO AI PLESSI SCOLASTICI E GREEN PASS

Visto il DECRETO-LEGGE 10 settembre 2021, n. 122 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale", in vigore l'11/09/2021, si comunica che **fino al 31 dicembre 2021**, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative **deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19**.

Sono esclusi da tale misura i bambini, gli alunni e gli studenti.

Il personale già delegato e incaricato formalmente dal Dirigente Scolastico (collaboratori scolastici e responsabili di plesso) è tenuto al controllo del possesso del Green Pass da parte di: personale docente e ATA, assistenti educatori e alla comunicazione, genitori (e loro delegati), personale delle mense, fornitori, manutentori, ecc..

Dal 13 settembre 2021 il controllo della certificazione verde del personale scolastico (docenti e ATA) avviene attraverso la piattaforma SIDI come indicato nella circ. n. 953 del 09-09-2021 "Indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA". Seguiranno quindi indicazioni al personale di Segreteria per il controllo del personale docente e ATA. In ogni caso, in questa fase di implementazione della piattaforma e di movimenti di organico con assunzioni in servizio di nuovo personale, saranno mantenute comunque attive, per il personale scolastico, le due modalità: all'ingresso tramite dispositivo e app e tramite piattaforma SIDI.

Cordialmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marta Beatrice Rota