



ISTITUTO COMPRENSIVO di Serina

Via Palma il Vecchio, 48 -24017 SERINA (BG)
Cod. Scuola: BGIC87400A - Cod.Fiscale: 85003170165

Telefono: 0345 66067 - **FAX:** 0345 66117

PEC: bgic87400a@pec.istruzione.it - **PEO:** bgic87400a@istruzione.it

Circ.169

Serina, 07/06/2021

**Ai docenti della scuola secondaria
p.c.al DSGA**

Oggetto: archiviazione verifiche digitali

Gentili docenti, nelle classi dove la didattica a distanza è stata prolungata e siano state effettuate numerose prove a distanza, si ritiene non opportuno prevedere la loro stampa, come suggerito nel caso di poche verifiche a distanza, ma si invita a seguire la procedura di seguito descritta.

Archivio prove scritte entro la data di conclusione degli esami di Stato Primo Ciclo

Le prove scritte cartacee devono essere fascettate e depositate nei faldoni reperibili negli armadi dell'aula C06.

Le prove scritte digitali valide e non modificabili (immagini o pdf), della cui validità il docente è responsabile e della cui autenticità il docente è garante, sono da caricare nella cartella del DRIVE di ciascuna classe, creando una sottocartella da nominare col proprio nome e cognome, che deve essere condivisa con la segreteria didattica (segreteria@icserina.edu.it) in visualizzazione.

Anche le prove su classroom devono essere caricate secondo le indicazioni del paragrafo precedente, in quanto la segreteria deve poter accedere in ogni momento a questi documenti che sono atti endoprocedimentali.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Ghilardi

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo

Stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, D.L.gs. n. 39/93